



## UTILISATION DE LA SALLE DES VINS D'HONNEUR

Vous désirez louer la Salle des Vins d'honneur de Larringes, nous tenons à apporter quelques précisions sur son utilisation.

**Mairie** : Sylvie PINGET - téléphone : 04.50.73.47.87  
Contrat de location.

**Responsable de la salle** : Mme Coralie QUINTARD – téléphone : 06.430.430.01  
Visite de la salle, remise des clés, état des lieux.

### TARIFS 2022

	Larringeois		Extérieurs		Commerciaux Vente au déballage
	Particuliers	Associations	Particuliers	Associations	--
Salle des Vins d'honneur	<b>125 €</b>	<b>115 €</b>	<b>215 €</b>	<b>195 €</b>	<b>535 €</b>

### DESCRIPTION

Dimensions de la salle des vins d'honneur : environ 90 m<sup>2</sup> – Pour 100 personnes au maximum.

10 Tables : 8 Grandes tables + 2 Petites tables  
54 Chaises : 16 Chaises beiges + 38 Chaises noires

Coin bar : Bar avec évier  
Petit réfrigérateur  
Verres à eau 70 – Verres à vin 37

Ménage : 1 Balai + 1 Balai brosse + 1 Pelle + 1 Seau + 1 Serpillère  
Merci de bien vouloir prévoir les produits d'entretien

### UTILISATION

#### Règles générales

La salle des vins d'honneur est prioritairement réservée à **l'usage des structures communales et associations de la commune de Larringes** qui peuvent l'utiliser **jusqu'à 22 heures pour des activités non bruyantes, ni nuisantes**. En dehors de ces heures d'utilisation, la salle des vins d'honneur peut être utilisée par toute personne faisant la réservation

**En pareil cas l'utilisation est limitée à 20h00.**

S'il y a repas celui-ci devra être un buffet froid de préférence, la salle n'étant pas équipée d'une cuisine, les tripattes et autres réchauds étant interdits à l'intérieur.

#### Remises des clés

Les clés de la salle vous sont remises lors de l'état des lieux d'entrée par Mme Coralie QUINTARD. Elles doivent être rendues à Mme Coralie QUINTARD le lundi matin à 9h lors de l'état des lieux de sortie.

#### Nuisances sonores

La salle des vins d'honneur étant située au centre du village, nous vous remercions de rester discrets à l'extérieur de la salle, afin d'éviter au maximum les nuisances sonores qui pourraient perturber le voisinage.

## CONTRAT

Dès réception du contrat, nous vous prions de bien vouloir ;

- ✓ le signer et **en retourner un exemplaire en Mairie**
- ✓ fournir **une attestation d'assurance** (responsabilité civile) pour la location de la salle des vins d'honneur.
- ✓ un chèque pour la location de la salle
- ✓ un chèque de caution du même montant que la location

## INVENTAIRE

Deux inventaires sont à prévoir, sur rendez-vous avec Mme Coralie QUINTARD.

Un à l'entrée et l'autre à la sortie.

Lors de la remise des clés, l'utilisateur est responsable de toute dégradation ou vol dans les locaux loués.

## TRAITEUR

Vous voudrez bien transmettre à Mme Coralie QUINTARD les coordonnées du traiteur.

*(Problèmes éventuels de vaisselle oubliée ou inter changée)*

## NETTOYAGE

**WC** *(se trouvant à l'extérieur sur le côté droit) :*

- ✓ Nettoyer les sanitaires et laver le sol.

**Salle :**

- ✓ Nettoyer et ranger les tables.
- ✓ Nettoyer et empiler les chaises par 10.
- ✓ Nettoyer les verres, le frigo et le bar.
- ✓ Balayer le sol (le nettoyage de fond étant effectué par notre agent d'entretien).
- ✓ Passer la serpillière.
- ✓ Mettre les déchets dans des sacs poubelles avant de les poser dans le container.

**Extérieur :**

- ✓ Ramasser les éventuels mégots ou autres déchets.
- ✓ Nettoyer autour des containers à poubelle,
- ✓ Eteindre **toutes** les lumières avant de partir.